



ประกาศโรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี
เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด
ความปลอดภัย และทรัพย์สินในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยทางโรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นผู้รับ
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัย และทรัพย์สินในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 จำนวน 3 อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ลักษณะการจ้าง
โดยวิธีจ้างเหมาบริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง จ้างเหมาปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัย และทรัพย์สินในโรงเรียน
2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก และคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1.1 มีสัญชาติไทย
- 2.1.2 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน 60 ปี
- 2.1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ
ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549

2.1.5 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ
- 2.2.2 ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - (1) สามารถขับรถยนต์ และหรือรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ
 - (2) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

3. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบแนบพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|----------------|
| 3.1 ใบสมัคร (ตามแนบท้ายประกาศนี้) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.4 สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานฯ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 3.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันที่ยื่นหลักฐานที่ใช้ประกอบการรับ
สมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.7 สำเนาใบอนุญาตขับรถ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.8 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | อย่างละ 1 ฉบับ |

**** สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือ
ชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง กำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกหน้า ****

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

การสมัครสอบ ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ห้องสำนักงาน
อำนวยการ โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี ในวันและเวลาราชการ หรือยื่นใบสมัครออนไลน์ ส่งผ่าน E-mail :
sritaweeschool@gmail.com ตั้งแต่วันที่ 10 - 16 มีนาคม พ.ศ. 2569 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่
075 - 356718 หรือ 061 - 8489357

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี
และทางเว็บไซต์ www.sritawee.ac.th ในวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2569

6. วิธีการสอบคัดเลือก

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ
ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ประวัติการทำงาน/ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และอื่น ๆ ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่า
จำเป็น หรือให้ทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสม ในวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2569
เริ่มสอบสัมภาษณ์เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

7.1 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ โรงเรียนเทศบาลวัดศรี
ทวี และทางเว็บไซต์ www.sritawee.ac.th ในวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2569

7.2 การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้
คะแนนรวมสูงสุด และรองลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้เลขประจำตัวสอบก่อน
เป็นผู้ที่ได้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

7.3 บัญชีที่ขึ้นไว้ตามข้อ 7.1 จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบคัดเลือก
แต่หากมีการสอบคัดเลือกครั้งใหม่ในตำแหน่งเดียวกัน บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันที่
ประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่

8. การรายงานตัว/ เงื่อนไขการจ้าง

8.1 ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศผลการคัดเลือก มารายงานตัวและจัดทำบันทึกข้อตกลง
ขอบเขตงาน ในวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น. ณ ห้องสำนักงานอำนวยการ โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี
และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2569

8.2 การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด
ความปลอดภัย และทรัพย์สินในโรงเรียน (นักรการภารโรง) ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือ
ปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการหรือข้าราชการ

8.3 ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน หากปรากฏว่าภายหลังเอกสารหรือหลักฐานการ
สมัครไม่ถูกต้อง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

9. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้
ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2569



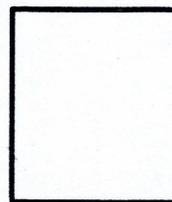
(นางศิริรัตน์ สุวรรณระ)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทวี

ใบเสนอขอรับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาจัดจ้าง

ส่วนราชการ.....

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช



ลำดับที่.....

๑. ชื่อ - สกุล..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันยื่นเสนอขอรับการคัดเลือกฯ)
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๔. ชื่อ - สกุล ภรรยา/สามี..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๕. ชื่อ - สกุล บิดา มารดา
- ๕.๑ ชื่อ - สกุลบิดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
- ๕.๒ ชื่อ - สกุลมารดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๖. การศึกษา สูงสุด ระดับ (ถ้ามี)..... สถาบันการศึกษา..... จังหวัด.....
๗. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบครั้งนี้ (ถ้ามี).....
๘. ประสบการณ์ในการทำงาน.....
๙. ความรู้ ความสามารถพิเศษ หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอขอรับการคัดเลือก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบเอกสารประกอบใบเสนอขอรับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการ

ของ.....ส่วนราชการ.....มีเอกสารครบถ้วน ดังนี้

- () ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ๓x๔ ซม. (๑ นิ้ว) จำนวน ๑ รูป
- () ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- () ๖. อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับใบเสนอ